

# 전공의 수련실태 조사서 (2022)

병 원 명 : \_\_\_\_\_

주임교수(과장) : \_\_\_\_\_ (인)

# 전공의 수련실태 조사서 (2022)

병 원 명 : \_\_\_\_\_  
주임교수(과장) : \_\_\_\_\_ (인)  
심 사 일 시 : \_\_\_\_\_  
심사위원(반장) : \_\_\_\_\_ (인)  
심 사 위 원 : \_\_\_\_\_ (인)

비뇨의학과 수련실태조사 기본 항목 및 배점

구 분	항 목	항 목 명	점수배정
수련기관실태	1-5	과내 업무규정 지도전문의 인적 구성 전공의 인적 구성 및 복지여건 전공의 당직 수련 및 진료 시설/장비 진료 실적	49.3
교육수련 프로그램	6 7	전공의 교육수련 전공의 기록부 전공의 논문실적 및 학술활동 전공의 수련평가 전공의 진료참여도	27.7
의무기록	7	의무기록 작성상태	7
전문의	8	지도전문의 교육이수 지도전문의 세부전문분야 활동 지도전문의 진료실적 지도전문의 논문실적 및 학술활동	12
기타 (지적사항)	9	전년도 지적사항 준수 종합평가 사항	4
합 계			100

※ 심사 전년도 수련실태조사 점수 80점 이상은 서류심사, 80점 미만은 방문심사

※ 5년마다 전수조사 (예: 2015년, 2020년 ...)

단, 2020년도의 전수조사는 COVID-19로 인하여 2022년으로 연기한다.

본 조사서를 작성하기 전에 반드시 개정된 수련실태조사안내서를 숙지하시고 **확인란에 표시**하시기 바랍니다.

※ 진료실적은 평가전년도 1월 1일부터 12월 31일까지를 기준으로 한다.

(즉, 2021년도 1월 1일 - 2021년도 12월 31일)

※ 학술집담회 조사 기간은 병협과 동일하게 진행한다.

(즉, 2021년도 3월 1일 - 2022년도 2월 28일)

※ 인적구성(지도전문의 수, 경력 연수 및 전공의 수) 및 진료시설은 당해연도 수련실태조사서 작성일을 기준으로 한다.

(즉, 2022년도 5월)

## 1. 과내 업무규정 (★조사위원 평가)

1.A. 과내 비뇨의학과 조직표 및 비뇨의학과 자체의 과내 수련업무 규정이 마련되어 있다.

- ☐ 모두 있다
- ☐ 조직표 또는 수련업무규정 중 하나만 있다
- ☐ 모두 없다

2.B. 과내 비뇨의학과 전공의 수련 업무 규정에는 다음의 내용이 포함되어 있다.

- ☐ 목적
- ☐ 수련 교육
- ☐ 수련
- ☐ 복무
- ☐ 휴가

## 2. 지도전문의 인적 구성 (★조사위원 평가)

: 추후 학회 사무실 재확인 항목

성명	생년월일	전문의 취득 년월일	전문의 번호	지도전문의 경력					
				근무기관	근무기간 (년월일-년월일)	직위	정원책정 지도 전문의 여부	수련병원 근무경력 (몇년 몇개월)	지도경력 연수 개인별 총합
홍길동									
이순신									

※ 지도전문의 작성은 현재 기준으로 작성하시되, 메인페이지 전문의 명단에서 추가 및 수정 가능합니다.

- \* 지도전문의 경력 : 전문의 취득 후 각종 주요 경력 (군 복무 관련 사항을 반드시 포함하여 중간에 누락되는 기간이 없도록 시간 순서대로 모두 명기 요망)
- \* 지도전문의 경력에 대한 증빙자료(경력증명서, 재직증명서, 이력서)를 제출하도록 한다.
- \* 전속전문의: 전문의 자격을 취득한 자로 정규 급여를 받으며, 계약기간이 1년 이상인 전임전문의를 말하며, 수련병원(기관) 지정기준에 적용한다. 단, 자문의나 시간제 전문의는 인정하지 않는다. (주 4일 이상 근무하면서 주 32시간 이상 해당 의료기관 근무하는 경우에 산정)

\* 지도전문의:

- 「의료법」제77조 제1항에 따른 전문의로서 전공의법 제12조의3제1항제1호에 따른 기초교육(4시간)을 받은 전문의를 수련병원(기관)장의 지정에 따라 전공의 수련을 지도하는 사람을 말하며, 레지던트 수련 전문과목별 지정기준 등에 적용한다.

- 수련병원(기관)장은 해당 병원의 해당 전문과목에 소속된 전속전문의 중에서 지도전문을 지정하여야 한다.

\* 정원책정 지도전문의: 전공의 법 제12조에 따른 지도전문의 중 동법 제12조의3의 지도전문의 교육(기초·정기)을 모두 이수한 지도전문을 말하며, 레지던트 정원책정 기준에 적용한다.

\* 지도경력 연수 : 근무병원에 관계없이 지도경력 총 연수(기타병원 제외)

**2.A.** 지도 전문의 수 :       명

**2.B.** 지도경력 연수 :       년 (총       점)

**2.C.** 지도경력 연수

**총 지도경력 연수 = 각 지도전문의 경력을 합한 연수**

총 지도경력 연수	총       년
20년 이상	
15년 이상	
10년 이상	
5년 이상	
5년 미만	

### 2.C.1 정원책정 지도전문의 국내외 연수.(평가연도 기준으로 작성)

\* 정원책정전문의의 일시적 결원 인정 범위- 전공의 수련관련 정원책정지도전문의가 3개월 이하의 일시적인 결원이나 1년 이하의 해외연수를 위한 출장 또는 1년 이하의 국내 연구년으로 승인 받은 경우에 한하여 결원이 발생한 경우 전공의 계속 수련을 인정한다.

No	성명	정원책정 지도전문의 해외연수 및 국내 연수 기간 (평가연도 기준으로 작성)		지도전문의 경력					
		연구기간 (2000.01.01.~ 2000.01.01)	연구기관	근무기관	근무기간 (년월-년월)	진위	정원책정 지도전문의 여부	수련병원 경력 (몇개월)	지도경력 개년별 총합

## 3. 전공의 인적 구성, 복지여건, 수련시설, 당직 현황

\* 전년도 인가전공의 수 :       명

\* 인가전공의 수는 병협에서 인정한 전공의 정원을 말함.

그러나 연차별로 전공의 정원수가 다른 경우는 다음 예와 같이 계산하여 기재한다.

예: 정원이 1년차 3명, 2년차 2명, 3년차 1명, 4년차 3명인 경우

$$\text{인가전공의} = (3+2+1+3)/4=2.25$$

**3.A.**   ☐ 해당없음 (신규 신청병원 또는 평가 전년도 전공의가 한명도 없는 경우)

**3.B.**   ☐ 수련병원 (평가 전년도 전공의가 한명이라도 있는 경우)

### 3.C. 전공의 현황

3.C.1.   ☐ 신규전공의 현황 (★조사위원 평가)

구 분	현인원/정원	전공의 현황(별도정원, 탄력정원 포함)
		정원과 현원이 차이가 나는 경우 그 사유를 자세히 기재해 주시기 바랍니다(예, 미달, 수련포기, 파견 및 이동수련 등).
1년차	/	



3.C.2. □ 전년도 전공의 현황 (★조사위원 평가)

구 분	현인원/정원	전공의 현황
		정원과 현원이 차이가 나는 경우 그 사유를 자세히 기재해 주시기 바랍니다(예, 미달, 수련포기, 파견 및 이동수련 등).
1년차	/	
2년차	/	
3년차	/	
4년차	/	

3.C.3. 전공의 명부 (수련실태조사 당해연도 현재 기준으로 작성)(★조사위원 평가)

성 명	년 차	졸업년도	수련중 지도전문의 부족기간 및 조치	전공의 파견현황	
				파견병원	기간
수련실태조사 <b>당해연도</b> 모든 전공의 명단을 아래에 작성바랍니다.					
수련실태조사 <b>전년도</b> 전공의 4년차 명단을 아래에 작성바랍니다.					

\* 당해연도 파견현황을 모두 상세히 기재해 주시기 바랍니다(부족시 별지에 기재하십시오).

3.D. 전공의 인적 구성 및 복지여건 (★조사위원 평가)

3.D.1 전공의 확보율 : **현 전체 전공의수를 전체 정원 전공의 수로 나눈 수치**

예: 각 년도 2명이 전공의 정원으로 현재 2년차 중에 2명 모두 공석인 경우

$$\rightarrow (2+0+2+2)/(2+2+2+2) = 6/8 = 75\%$$

전공의 확보율	%
100%	
50-99%	
0-49%	

### 3.D.2 전공의 휴가 일수

- ☐ 모든 전공의가 근로기준법에 따라 휴가를 사용하였다.
- ☐ 75%이상 100% 미만의 전공의가 근로기준법에 따라 휴가를 사용하였다.
- ☐ 50%이상 75% 미만의 전공의가 근로기준법에 따라 휴가를 사용하였다.
- ☐ 50% 미만의 전공의가 근로기준법에 따라 휴가를 사용하였다.
- ☐ 해당없음 (평가 전년도 전공의가 없는 경우)

- \* 병원 내의 근로기준법에 따른다.
- \* 교육연구부 병원 자료 및 휴가 일수 대장 제출 (책임자 서명 포함).
- \* 평가기간 : 전년도 3월 - 당해연도 2월 기준
- \* 전년도 1-4년차 전공의가 실제 사용한 휴가 총 일수.
- \* 실제 휴가를 사용한 일수에 대하여 평가하며 휴가일수를 연차수당으로 대체한 경우는 휴가일수에 포함하지 않고 평가한다.

### 3.D.3 여성 전공의(인턴 및 레지던트) 출산전후 휴가 부여 현황

- \* 기준기간 : 평가전년도 3월부터 당해년도 2월 말일까지
- a. 출산전후 휴가 사용 인원(단위 : 명) :
- b. 상기 인원 모두 90일의 출산전후 휴가를 사용하였다.
- ☐ 예 (여성 전공의 없는 경우 휴가 부여하는 것으로 평가)
- ☐ 아니오(아래 란에 사유를 기재하십시오.)
- <사유 :
- ☐ 해당 없음 (평가 전년도 전공의가 없는 경우)

3.D.4 전공의 원내/외 학술활동 지원제도가 규정되어 있다.

- ☐ 예
- ☐ 아니오

3.D.5 전공의 원내/외 학술활동 경비를 지원하고 있다.

- ☐ 예
- ☐ 아니오
- ☐ 해당없음 (평가 전년도 전공의가 없는 경우)

### 3.E. 수련교육 관련 시설 (★조사위원 평가)

3.E.1 비뇨의학과 의사실(의국)이 있다.

- ☐ 예
- ☐ 아니오

3.E.2 의사실(의국)의 사용형태

- ☐ 과 전용으로 사용한다.
- ☐ 타과와 같이 사용한다.(겸용 과목명 : )
- ☐ 의사실이 없다.

3.E.3. 의사실(의국)과 당직실의 보유형태

- ☐ 공간적, 기능적으로 분리되어 있다. (독립된 당직실)
- ☐ 공간적, 기능적으로 분리되어 있지 않다.
- ☐ 의사실이 없다.

### 3.F. 전공의 당직 (★조사위원 평가)

3.F.1 모든 전공의가 최대 연속 수련시간 36시간 초과금지를 지켰다

- ☐ 예
- ☐ 아니오
- ☐ 해당 없음 (평가 전년도 전공의가 없는 경우)

3.F.2 모든 전공의가 수련간 최소 휴식시간 10시간을 지켰다

- ☐ 예
- ☐ 아니오
- ☐ 해당없음 (평가 전년도 전공의가 없는 경우)

3.F.3 모든 전공의가 4주 평균 80시간 주당 최대수련시간을 지켰다

- ☐ 예
- ☐ 아니오
- ☐ 해당 없음 (평가 전년도 전공의가 없는 경우)

3.F.4 모든 전공의에게 월 평균 주당 1일의 휴일을 제공하고 있다

- ☐ 예
- ☐ 아니오
- ☐ 해당 없음 (평가 전년도 전공의가 없는 경우)

3.F.5 전공의 당직 현황

a. 모든 전공의가 주 3일 이하 당직을 하고 있다.

- ☐ 예
- ☐ 아니오
- ☐ 해당없음 (평가 전년도 전공의가 없는 경우)

#### 4. 진료 시설 및 장비

: 항목별 유무를 체크(0)로 표시해 주세요

항 목	유	무	항 목	유	무	항 목	유	무
방광경실 (비뇨의학과 전용)			내시경기구 현황			병원내 보유 방사선 장비		
쇄석장비			Cystourethroscope			Angiography		
Ultrasonic, electrohydraulic laser others 중의 하나			Resectoscope			Ultrasonography (비뇨의학과 전용)		
ESWL			Pediatric cystourethroscope			C-arm		
기타 장비			Pediatric resectoscope			CT scanning		
**Uroynamics			Nephroscope			MRI		
RIGI scan			Ureteroscope			핵의학검사장비		
Penile doppler			Laparoscope (Robot 장비 포함)			치료방사선기계		
Uroflowmetry			Endoscopic camera					
Bladder scan			Endoscopic video system					

\*\* Uroynamics : cystometry, uroflowmetry, urethral pressure profile, sphincter EMG가 함께 있어야 한다. uroflowmetry 단독은 해당 안됨

## 5. 진료실적 (★조사위원 평가)

- \* 외래 (연인원 :           인) / 퇴원 (실인원 :           인)
- \* 외래 환자수 (신환   명,        재래        명)
- \* 대수술건수 (                   건)  
(외래 입원 환자는 병원 통계를 제시하고 수술 통계는 병원 ICD-9-CM 자료를 제시)

### 5.A. 외래환자 연 인원수 (★조사위원 평가)

#### 5.A.1. 외래환자 연인원수

- ☐ [평가전년도 (1,2,3년차 전공의 실인원수×3,500명) + (4년차×2,500명)] 이상
- ☐ [평가전년도 (1,2,3년차 전공의 실인원수×2,500명) + (4년차×2,000명)] 이상
- ☐ [평가전년도 (1,2,3년차 전공의 실인원수×3,500명) + (4년차×2,500명)] 미만
- ☐ [평가전년도 (1,2,3년차 전공의 실인원수×2,500명) + (4년차×2,000명)] 미만

주) 실인원수는 실제 전공의 인원수를 의미하며, 실인원수 총합이 4명 미만이면서 특정 연차에 전공의가 공백인 경우 공백 연차 전공의의 실인원수는 1명이 있는 것으로 계산한다. 신규 신청 또는 평가전년도에 전공의가 없는 경우는 각 연차마다 1명씩 있는 것으로 하여 총 4명으로 계산한다.

#### 5.A.2. 전년도 소수술 건수 : 총            건

수술 장부나 기타 증빙자료 제시

실질수술건수로 표시하십시오. (실질수술건수: 수술 건수를 전년도 인가전공의 수로 나눈 수술 건수)

#### 5.A.2.1 포경수술 시행여부 (★조사위원 평가)

- ☐ 예
- ☐ 아니오

#### 5.A.2.2 정관절제술 시행여부 (★조사위원 평가)

- ☐ 예
- ☐ 아니오
- ☐ 종교적 이유로 불가 (가톨릭중앙의료원)

5.A.2.3 요관부목 삽입 및 교체 총 \_\_\_\_\_ 건

실질 수술 \_\_\_\_\_ 건 (총 건수를 전년도 인가전공의 수로 나눈 것)

- ☐ 20건 이하
- ☐ 21-40건
- ☐ 41건 이상

5.A.2.4 조직검사 : 총 \_\_\_\_\_ 건 (전립선, 방광(cold cup), 고환, 신장)

실질 수술 \_\_\_\_\_ 건 (총 건수를 전년도 인가전공의 수로 나눈 것)

전립선생검을 비뇨의학과에서 오더내고 방사선과에서 시행한 경우는 포함 안 됨

- ☐ 40건 이하
- ☐ 41-60건
- ☐ 61건 이상

5.A.2.5 기타 : 총 \_\_\_\_\_ 건 (음낭천자, 상처골 방광루, 경피적 신루 등 위 항목  
이외의 소수술)

실질 수술 \_\_\_\_\_ 건 (총 건수를 전년도 인가전공의 수로 나눈 것)

- ☐ 10건 이하
- ☐ 11-20건
- ☐ 21건 이상

## 5.B. 입원환자 현황(★조사위원 평가)

5.B.1. 전년도 입원 환자수(실인원) :

① 평가전년도 입원환자 실인원(단위 : 명)

- ☐ [(평가전년도 1,2,3년차 전공의 실인원수×200명) + (4년차×50명)] 이상
- ☐ [(평가전년도 1,2,3년차 전공의 실인원수×150명) + (4년차×50명)] 이상  
~ [(1,2,3년차 전공의 실인원수×200명) + (4년차×50명)] 미만

- ☐ [(평가전년도 1,2,3년차 전공의 실인원수×150명) + (4년차×50명)] 미만

주) 실인원수는 실제 전공의 인원수를 의미하며, 실인원수 총합이 4명 미만이면서 특정 연차에 전공의가 공백인 경우 공백 연차 전공의의 실인원수는 1명이 있는 것으로 계산한다. 신규 신청 또는 평가전년도에 전공의가 없는 경우는 각 연차마다 1명씩 있는 것으로 하여 총 4명으로 계산한다.



### 5.C. 수술실적(★조사위원 평가)

수술 실적 통계는 **International Classification of Disease - 9<sup>th</sup> revision - Clinical Modification (ICD-9-CM) 4<sup>th</sup> edition** 자료를 제시

대수술 실적 총 건

5.C.1 신장과 요관수술 : ICD.9.CM의 55번, 56번 (단 55-2, -82번, 55-92, -93, -94, -96번, 56.91번, 59.8번은 소수술이므로 제외함)

총 건

실질 수술 건 (총 건수를 전년도 인가전공의 수로 나눈 것)

실질검사건수로 표시하십시오.

- ☐ 0건
- ☐ 30건 이하
- ☐ 31-60건
- ☐ 61-90건
- ☐ 91-120건
- ☐ 121-150건
- ☐ 151-180건
- ☐ 181-210건
- ☐ 211건 이상

5.C.2 방광, 전립선, 정낭 수술 : ICD.9.CM의 57번, 59-3,4,5,6,7번 60번, 70-5번 (단 57-11, -17, -18번, 57-3번, 57-82번, 57-93, -94, -95번, 59.8번, 59-93, -94번, 60-11, -13, -18, -19번, 60-71번, 60-91번은 소수술이므로 제외함)

총 건

실질 수술 건 (총 건수를 전년도 인가전공의 수로 나눈 것)

실질 검사건수로 표시하십시오.

- ☐ 0건
- ☐ 30건 이하
- ☐ 31-60건
- ☐ 61-90건
- ☐ 91-120건

- ☐ 121-150건
- ☐ 151-180건
- ☐ 181-210건
- ☐ 211건 이상

5.C.3 음경, 요도, 음낭 내 장기 수술 및 기타 대수술 : ICD.9.CM의 58번, 59-1, -2, - 9번, 61번, 62번, 63번, 64번 (단 58-1, -6번, 59-8, -93, -94번, 61-1, -91번, 62.0번, 62-1번, 63-0, -6, -7번, 64-0, -1, -91, -92, -93번은 소수술이므로 제외함)

### 총                      건

실질 수술                      건 (총 건수를 전년도 인가전공의 수로 나눈 것)

기타에는 후복막강 수술과 부신수술 포함됨

실질 검사건수로 표시하시오.

- ☐ 0건
- ☐ 15건 이하
- ☐ 15-40건
- ☐ 41-60건
- ☐ 61-80건
- ☐ 81-100건
- ☐ 101-120건
- ☐ 121-140건
- ☐ 141건 이상

**5.D ESWL (신환) :**    총                      건 (신결석:                      건, 요관결석 :                      건)

실질 시술                      건 (총 시술 수를 전년도 인가전공의 수로 나눈 것)

실질 시술 건수로 표시하시오.

- ☐ 0건
- ☐ 30건 이하
- ☐ 31-60건
- ☐ 61-90건
- ☐ 91-120건
- ☐ 121-150건
- ☐ 151건 이상

**5.E. 검사 현황 (평가전년도)(★조사위원 평가)**

5.E.1. 비뇨의학과 초음파 검사 건수 : 총 \_\_\_\_\_ 건

(비뇨의학과에서 시행한 것 만 해당) (Bladder Scan 제외)

실질 검사 \_\_\_\_\_ 건 (총 건수를 전년도 인가전공의 수로 나눈 것)

실질 검사 건수로 표시하십시오.

- ☐ 100건 이하
- ☐ 101-200
- ☐ 201-300
- ☐ 301-400
- ☐ 401-500
- ☐ 501건 이상

5.E.2. 진단적 방광내시경 검사 건수: 총 \_\_\_\_\_ 건

실질 검사 \_\_\_\_\_ 건 (총 건수를 전년도 인가전공의 수로 나눈 것)

실질 검사 건수로 표시하십시오.

- ☐ 150건 이하
- ☐ 151-300건
- ☐ 301-450건
- ☐ 451-600건
- ☐ 601-750건
- ☐ 751건 이상

5.E.3. 요역동학검사 건수 (cystometry, uroflowmetry, urethral pressure profile, sphincter EMG를 함께 시행한 검사건수를 의미 ) : 총 \_\_\_\_\_ 건

실질 검사 \_\_\_\_\_ 건 (총 건수를 인가전공의 수로 나눈 것)

실질 검사 건수로 표시하십시오(uroflometry, 잔뇨량 검사는 제외).

- ☐ 30건 이하
- ☐ 31-60건
- ☐ 61-90건
- ☐ 91-120건
- ☐ 121건 이상

**5.F. 비뇨의학과 수련병원 필수기준을 모두 충족한다**

- \* 평가전년도 외래환자 연인원 5,000명 이상 (명)  
 \* 평가전년도 퇴원환자 실인원 300명 이상 (명)  
 \* 평가전년도 대수술 건수 300건 이상 (건)
- ☐ 예
- ☐ 아니오

## 6. 전공의 교육수련

### 6.A. 전공의 교육수련계획서 (★조사위원 평가)

6.A.1 전공의의 비뇨의학과 자체의 교육수련 프로그램이 있다.

- \* 신규 신청병원도 교육수련 프로그램을 갖추어야 함.
- ☐ 예
- ☐ 연차별로 완전하게 기록되어 있음
- ☐ 연차별로 완전하게 기록되지 않거나 미비한 부분이 있다
- ☐ 아니오

6.A.2 비뇨의학과 교육수련 프로그램에는 다음과 같은 내용이 포함되어 있다.

- ☐ 수련목적
- ☐ 교육적, 관리적 책임지도전문의 임명
- ☐ 교육 내용(연차별/분야별 전공의 수련 계획 및 환자 취급 범위 등)
- ☐ 근무 원칙
- ☐ 학술활동
- ☐ 논문
- ☐ 파견 수련

6.B. 모/자 협약 체결병원인 경우, 모/자 병원 간 연차별 수련교과과정의 수련교육 책임 범위가 명확히 규정되어 있다. (★조사위원 평가)

- ☐ 예 (모자 협약 체결병원이 아닌 경우 규정되어 있는 것으로 간주)  
☐ 아니오

## 6.C. 학술집담회 (집담회 증빙 자료 제시) (★조사위원 평가)

< 비대면 교육 증빙자료 가이드라인>

\* 2020년 3월부터 비대면 교육 증빙자료는 '계획서와 교육내용'이 있으면 인정.

\* 증빙자료 가이드라인이 발표된 9월부터는 아래 ③의 증빙이 필수.

- ① (필수)교육 회의 계획서 (회의 일정, Conference 주제, 온라인 회의 방식, 참석자(직책/타과 소속 기재) 등)
- ② (필수)Conference 해당 내용
- ③ (9월부터 필수)온라인 영상회의 접속화면 캡처 또는 진행 사진 파일
  - 접속 화면에는 <년도, 월, 일, 시간>이 표시되어 있어야 합니다.
  - PC (노트북 포함) 화면 하단에 노출된 시간 기록이 그대로 보이도록 캡처로 남긴 후 제출
- ④ 기타 (상위 3개 항목에 대한 보충 자료)

### 6.C.1. 과내 정례 학술활동 세미나 계획서

- ☐ 있음
- ☐ 없음

### 6.C.2. 과내 정기 학술집담회 (6.C.3./6.C.4./6.C.5.는 제외)

- ☐ 연 75회 이상
- ☐ 연 74-50회
- ☐ 연 49-25회
- ☐ 연 24-12회
- ☐ 연 12회 미만

### 6.C.3. 스탭 또는 외부 연사 특강 실시

- ☐ 연 5회 이상
- ☐ 연 3-4회
- ☐ 연 2회
- ☐ 연 1회
- ☐ 0회

### 6.C.4. Mortality & Morbidity conference

- ☐ 연 5회 이상
- ☐ 연 3-4회
- ☐ 연 1-2회
- ☐ 0회

6.C.5. 타과와의 학술집담회 (연 3회 이상인 경우 인정, 단, 월 1회 인정)

- ☐ 영상의학과
- ☐ 병리과
- ☐ 기타 1 (과명: )
- ☐ 기타 2 (과명: )
- ☐ 없음

6.D. 온라인 전공의 기록부 상태

- ☐ 해당없음 (신규 신청병원 또는 평가 전년도 전공의가 한명도 없는 경우)

6.D.1 온라인 전공의 수첩(기록부)에는 다음의 사항이 기록되어 있다.

- ☐ 전공의 인적사항
- ☐ 수련기록(수련기간, 기관, 부서장 확인 등)
- ☐ 취급 환자 기록
- ☐ 원외 학술회의 참석기록(참석기록부, 대회명, 일시, 장소)
- ☐ 발표논문기록(저자, 제목, 발표잡지 확인)
- ☐ 파견 근무 기록

6.D.2 온라인 전공의 수첩(기록부) 기재상태

- ☐ 양호 (100% 입력)
- ☐ 보통 (90-99% 입력)
- ☐ 불량 (90% 미만 입력)

6.D.3 온라인 전공의 수첩(기록부)의 부서장(과장) 확인이 모두 있다.

- ☐ 예
- ☐ 아니오

6.D.4 전공의는 연차별 수련교과과정(환자취급범위)을 준수하고 있다.

☐ 해당없음 (신규 신청 병원 또는 평가 전년도 전공의가 한명도 없는 경우)

\* 온라인 전공의 기록부(전공의 수첩)을 통해, 평가전년도 수련교과과정 충족 여부를 확인한다.

☐ 2년차 모두 평가전년도 수련교과과정을 준수함

- 미 준수 인원 : (        ) 명

- 미 준수 사항(구체적으로 기재) :

☐ 해당없음 (평가 전년도 1년차 전공의가 없는 경우)

☐ 3년차 모두 평가전년도 수련교과과정을 준수함

- 미 준수 인원 : (        ) 명

- 미 준수 사항(구체적으로 기재) :

☐ 해당없음 (평가 전년도 2년차 전공의가 없는 경우)

☐ 4년차 모두 평가전년도 수련교과과정을 준수함

- 미 준수 인원 : (        ) 명

- 미 준수 사항(구체적으로 기재) :

☐ 해당없음 (평가 전년도 3년차 전공의가 없는 경우)

**6.E. 비뇨의학과 의국에서 정기구독하는 외국 학술지 또는 전자저널 수 (★조사위원 평가)**

(전자저널의 경우 방문심사 시 실제 link 되는지 확인): \_\_\_\_\_ 종

☐ 없음

☐ 1-2종

☐ 3-4종

☐ 5-6종

☐ 7종 이상

**6.F. 전공의 1인당 평가전년도 학술지 게재 논문 수 (★조사위원 평가)**

**\* 산출방법:** 평가전년도 전공의의 게재논문 총 수/평가전년도 실제 전공의 수 (A/B),

**\* 해당논문:** 전공의가 저자로 참석한 경우, 단, **Original Article**만 포함

- 평가전년도 전공의 게재논문 총 수(A)(단위 : 편)
- 평가전년도 실제 전공의 수(B)(단위 : 명)

- ☐ 0편
- ☐ 0.3편 미만
- ☐ 0.3편 이상
- ☐ 해당없음 (신규신청 병원 또는 평가 전년도 전공의가 한명도 없는 경우)

**6.G. 전공의 1인당 평가전년도 국내/외 학술대회 발표논문 수(포스터발표 포함, 단위 : 편)**

(★조사위원 평가)

**\* 산출방법:** 평가전년도 발표 논문 총 수/평가전년도 실제 전공의 수 (A/B)

- 평가전년도 발표 논문 총 수(A)(단위 : 편)
- 평가전년도 실제 전공의 수 (B)(단위 : 명)

- ☐ 0.5편 미만
- ☐ 0.5편 이상
- ☐ 해당없음(신규신청 병원 또는 평가 전년도 전공의가 한명도 없는 경우)

**6.H. 전공의 수련평가 (★조사위원 평가)**

6.H.1. 전공의 수련평가에 대한 비뇨의학과 자체의 과내 지침이 마련되어 있다.

- ☐ 예
- ☐ 아니오



6.H.2. 과내 전공의 수련평가 지침에는 다음 사항이 포함되어 있다.

- ☐ 평가 시기(또는 주기)
- ☐ 평가자
- ☐ 평가 방법 및 평가 요소
- ☐ 피드백 방법
- ☐ 개선활동
- ☐ 작성 보관

6.H.3. 과내 전공의 수련평가의 평가 요소는 다음이 포함되어 있다.

- ☐ 환자 진료 또는 이에 상응하는 의료행위
- ☐ 의학적 지식
- ☐ 진료중심 학습과 개선
- ☐ 대인관계 및 의사소통
- ☐ 직업의식
- ☐ 체계 중심 진료
- ☐ 수술 및 처치(술기) 수행능력

6.H.4. 과내 전공의 수련평가를 지침에 따라 실시하였다.

- ☐ 예
- ☐ 아니오
- ☐ 해당없음(신규신청 병원 또는 평가전년도 전공의가 한명도 없는 경우)

6.H.5. 전공의를 대상으로 교육수련 프로그램에 대한 만족도 조사를 과에서 자체적으로 실시하고 있다.

- ☐ 예
- ☐ 아니오
- ☐ 해당없음(신규신청 병원 또는 평가전년도 전공의가 한명도 없는 경우)

6.H.6. 전공의 수련만족도 조사의 불만족에 대한 교육수련 프로그램 개선활동을 과에서 자체적으로 실시하고 있다.

- ☐ 예
- ☐ 아니오
- ☐ 해당없음(신규신청 병원 또는 평가전년도 전공의가 한명도 없는 경우)

## 7. 전공의 진료 (★조사위원 평가)

### 7.A. 전공의의 진료 참여도

\* 전년도 4년차가 있는 병원만 해당, 4년차가 없는 경우 “해당없음”에 표시

7.A.1. 외래환자 진료 (1회가 반나절 이상, 외래진료 일정표상에 명기되어 있어야 함)

- ☐ 1주일에 5회 이상
- ☐ 1주일에 3-4회
- ☐ 1주일에 1-2회
- ☐ 비정기적
- ☐ 없음
- ☐ 해당없음(신규신청 또는 평가전년도 4년차 전공의가 한명도 없는 경우)

7.A.2. 입원환자 수술에 전공의가 제1조수 또는 제2조수로 참여하는 비율

(심사위원당 10건씩, 총 20건의 수술기록지를 무작위로 선정하여 평가)

- ☐ 전체수술의 30% 이상
- ☐ 전체수술의 20-29%
- ☐ 전체수술의 10%-19%
- ☐ 전체수술의 10% 미만
- ☐ 해당없음(신규신청 또는 평가전년도 4년차 전공의가 한명도 없는 경우)

## 7.B. 의무기록 작성: 조사반장과 조사반원이 각각 점수 기재

\* 조사위원 당 10건의 의무기록을 무작위로 선정하여 평가

### 7.B.1 – 5. Admission Note 기재사항

항 목	조사반장	조사반원
7.B.1. 인적사항 및 주 증상		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		
7.B.2.현 병력 및 신체 검사 기재		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		
7.B.3.진단 및 치료계획		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		
7.B.4.Progress Note 작성		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		
7.B.5.특수검사 (방사선 검사 등)에 대한 소견 기재		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		

7.B.6 – 9. 수술, 검사, 병리 기록지 및 퇴원요약지 기재상태

항 목	조사반장	조사반원
7.B.6.a. 수술 전 및 후의 진단명		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		
7.B.6.b. 수술 소견 기재		
<input type="checkbox"/> 모두 있음.		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		
7.B.6.c. 수술 수기		
<input type="checkbox"/> 수술과정을 모두 파악 가능하다		
<input type="checkbox"/> 수술과정을 일부 파악하기 어렵다		
<input type="checkbox"/> 수술과정을 모두 파악하기 어렵다		
7.B.6.d.지도 전문의 co-sign		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		
7.B.7.내시경 검사 소견 기재		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		
7.B.8.병리조직 검사 소견서		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		
7.B.9.a. 퇴원 요약지 - 병력, 진단, 처치, 예후		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		

항 목	조사반장	조사반원
<input type="checkbox"/> 모두 없음		
7.B.9.b. 퇴원 요약지 - 향후 추적계획		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		
7.B.9.c. 퇴원 요약지 - 지도전문의 co-sign		
<input type="checkbox"/> 모두 있음		
<input type="checkbox"/> 일부 없음		
<input type="checkbox"/> 모두 없음		

## 8. 전문의 평가 (★조사위원 평가)

### 8.A. 지도전문의 교육이수(대한병원협회 및 대한비뇨의학회) 여부

- ☐ 모든 전속전문의가 교육을 이수하였다
- ☐ 일부 전속전문의가 교육을 이수하지 못하였다
- ☐ 모든 전속전문의가 교육을 이수하지 않았다

### 8.B. 세부전문분야가 서로 중복될 경우 1개의 세부전문분야로 분류된다. (★조사위원 평가)

(예 : 2명의 세부전문분야가 남성일 경우 1개로만 인정 됨.)

\* 산출방법 : 대한의사협회, 개인별 연수평점 이수 파일 올릴 것, 평점이 없을 경우 실제 참석한 증빙자료를 올려야 한다. 세부학회 강의를 한 경우에도 인정한다.

(단, 학회 임원 활동은 제외)

- |           |               |
|-----------|---------------|
| a. 남성     | b. 내비뇨        |
| c. 노인요양비뇨 | d. 배뇨장애 및 요실금 |
| e. 비뇨기계기초 | f. 비뇨기초음파     |
| g. 소아비뇨   | h. 요로생식기감염    |

i. 요로생식기손상재건

j. 전립선

k. 종양

<이상 가나다 순>

☐ 4개 미만 세부 전공학회/연구회 참여 실적 제출 가능

☐ 4개 이상 세부 전공학회/연구회 참여 실적 제출 가능

\* 각 세부 전공학회/연구회 등록 영수증, 확인증 등 근거자료 제출

### 8.C. 전문의 수 대비 진료실적(★조사위원 평가)

#### 8.C.1. 외래환자

① 평가전년도 외래환자 연인원수(단위 : 명)

☐ [평가전년도 전문의 실인원수×5,000명] 이상

☐ [평가전년도 전문의 실인원수×3,000명] 이상 ~ [ ×5,000명] 미만

☐ [평가전년도 전문의 실인원수 ×3,000명] 미만

#### 8.C.2. 입원환자

① 평가전년도 입원환자 실인원(단위 : 명)

☐ [평가전년도 전문의 실인원수×200명] 이상

☐ [평가전년도 전문의 실인원수×150명] 이상~[ ×200명] 미만

☐ [평가전년도 전문의 실인원수×150명] 미만

#### 8.C.3. 대수술 건수

① 평가전년도 대수술 건수 (단위 : 건)

☐ [평가전년도 전문의 실인원수×200건] 이상

☐ [평가전년도 전문의 실인원수×100건] 이상~[ ×200건] 미만

☐ [평가전년도 전문의 실인원수×100건] 미만

**8.D. 지도전문의 논문 실적(한국연구재단 등재 학술지 및 이에 준하는 외국학술지 이상)**

(★조사위원 평가)

지도전문의 1인당 평가전년도 학술지 게재 논문 수

**\* 산출방법: 평가전년도 게재논문 총 수 / 평가전년도 전문의 총 인원(A / B).**

\* 해당논문: Original Article, Review Article, Invited Article만 해당  
(단, short communication or Editorial, case report 는 제외)

- 평가전년도 게재 논문 총 수(A)(단위 :        편)

- 평가전년도 전문의 총 인원(B)(단위 :        명)

(2개 이상 수련병원이 참여한 논문의 경우 주저자는 1편, 공저자는 0.5편으로 산출)

☐ 0.2편 미만

☐ 0.2편 이상 ~ 0.4편 미만

☐ 0.4편 이상 ~ 0.6편 미만

☐ 0.6편 이상 ~ 0.8편 미만

☐ 0.8편 이상 ~ 1.0편 미만

☐ 1.0편 이상

**8.E. 지도전문의 학술활동 (★조사위원 평가)**

지도전문의 1인당 평가전년도 국내/외 학술대회 발표 논문 수

(포스터 발표 포함, 단위 :        편)

**\* 산출방법: 평가전년도 발표 논문 총 수 / 평가전년도 전문의 총 인원(A / B)**

- 평가전년도 발표 논문 총 수 (A) (단위 :        편)

- 평가전년도 전문의 총 인원 (B) (단위 :        명)

2개 이상 수련병원이 참여한 논문의 경우 주저자는 1편, 공저자는 0.5편으로 산출

☐ 0.4편 미만

☐ 0.4편 이상 ~ 0.8편 미만

☐ 0.8편 이상 ~ 1.2편 미만

☐ 1.2편 이상 ~ 1.6편 미만

☐ 1.6편 이상 ~ 2.0편 미만

☐ 2.0편 이상

## 9. 종합평가 및 시정

### 9A. 직전 종합평가의 시정 및 보완사항 시행 및 준수 여부

- 직전 심사에서 지적된 사항에 대한 결과
- 직전 심사에서 지적사항 없으면 '해당사항 없음'에 표시

준수 정도	
해당사항 없음	
모두 보완했음	
일부 보완 미비	
전혀 보완하지 않음	

상기 수련실태조사 모든 항목에 대한 귀 병원의 실적은 아래 전문의에 의해 작성되었습니다.

성명 1. \_\_\_\_\_ 직위 ( \_\_\_\_\_ )

2. \_\_\_\_\_ 직위 ( \_\_\_\_\_ )

3. \_\_\_\_\_ 직위 ( \_\_\_\_\_ )

작성일자 \_\_\_\_\_ 년 \_\_\_\_\_ 월 \_\_\_\_\_ 일

주임교수 (과장) \_\_\_\_\_ (인)



## 9.B. 종합평가

### 9.B.1. 심사반장 종합평가

다음 각항에 대한 시정, 보완이 필요하다고 생각되는 사항을 적어 주십시오.

a. 인적 구성

b. 진료통계

c. 수련 및 진료 내용

d. 수련진료시설

e. 전반적인 평가사항

전반적인 평가사항	
지적사항 없음	
지적사항 1~2개	
지적사항 3개 이상	

### 9.B.2. 심사위원 종합평가

다음 각항에 대한 시정, 보완이 필요하다고 생각되는 사항을 적어 주십시오.

a. 인적 구성

b. 진료통계

c. 수련 및 진료 내용

d. 수련진료시설

e. 전반적인 평가사항

전반적인 평가사항	
지적사항 없음	
지적사항 1~2개	
지적사항 3개 이상	

## 수련실태조사서 요약 (필히 작성)

# 병원명: \_\_\_\_\_ 병원 # 작성일자: \_\_\_\_\_ 년 \_\_\_\_\_ 월 \_\_\_\_\_ 일

\* 총 건수는 전공의 숫자로 나누기 전의 수를 말함

1. 인가전공의 수:

2. 외래 (연인원): \_\_\_\_\_ 인

3. 외래 환자수: 신환 \_\_\_\_\_ 명, 재래 \_\_\_\_\_ 명

4. 퇴원 (실인원): \_\_\_\_\_ 인

5. 총 소수술건수: 총 건

6. 총 대수술건수: 총 건

가. 총 신장과 요관수술: 총 건

나. 총 방광, 전립선, 정낭 수술: 총 건

다. 총 음경, 요도, 음낭 내 장기 수술 및 기타 대수술: 총 건

7. 진단적 방광내시경 건수: 총 건

8. 요역동학검사 건수: 총 건

9. 비뇨의학과 시행 초음파검사 건수: 총 건

10. 비뇨의학과 시행 조직검사 건수: 총 건

11. 총 ESWL 건수(신환): 총 건

과 장 \_\_\_\_\_ (인)

병원담당자 \_\_\_\_\_ (인)

\*병원담당자: 환자통계자료 책임 부서장

## ※ 증빙자료 제출

NO	증빙자료 목록	Check
1.A-B	비뇨의학과 조직표 및 비뇨의학과 수련 업무 규정(병원 전체 업무규정 아님)	<input type="checkbox"/>
2	<p>지도전문의 명단 증빙자료</p> <p>(지도전문의 명단에서 변경 또는 추가된 부분이 있을 경우에 제출)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기존명단 경력연수 및 근무병원 수정 시: 경력증명서, 재직증명서 제출</li> <li>- 타 수련병원에서 근무하다 근무지 변경 시: 경력증명서, 재직증명서 제출</li> <li>- 신입 지도전문의 추가 시: 재직증명서, 이력서 제출</li> <li>- 평가년도 기준 국내/외 연수 계획시에 계획서 제출</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
3.D.2	<p>전공의 휴가일수에 대한 교육연구부 증빙자료(책임자 서명 포함)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 병원별 교육연구부 증빙자료(원내자료)</li> <li>2) 전공의 휴가일수 대장</li> </ol>	<input type="checkbox"/>
3.D.3	여성전공의 출산전후 휴가 부여 현황(여성전공의가 없는 경우 제출 불필요)	<input type="checkbox"/>
3.D.4	전공의 원내/외 학술활동 지원제도 규정	<input type="checkbox"/>
3.D.5	전공의 원내/외 학술활동 지원현황 증빙자료	<input type="checkbox"/>
3.E	수련교육 관련 시설 여부 증빙자료(시설팀 책임자 확인서)	<input type="checkbox"/>
3.F	전공의 당직계획표 및 실제 당직현황 교육연구부 증빙서류(책임자 서명포함)	<input type="checkbox"/>
5	<p>환자 통계자료(평가 전년도 자료: 2021. 1 - 2021. 12)</p> <p>(외래 입원 환자는 병원 통계를 제시하고 수술 통계는 병원 ICD-9-CM 자료를 제시, 책임자 확인 서명 파일 별도 업로드 요망)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 외래환자 대장</li> <li>2) 입원(퇴원)환자 대장 - 원내 자료 제출 가능함(OCS 등)</li> <li>3) 소수술환자 대장</li> <li>4) 대수술환자 대장 - ICD.9.CM 자료 제시(장기별로 분류)</li> <li>5) ESWL (신환) 대장</li> <li>6) 비뇨의학과 시행 초음파 대장</li> <li>7) 내시경검사 대장</li> <li>8) 요역학검사 대장</li> </ol>	<input type="checkbox"/>
6.A	비뇨의학과 자체의 전공의 교육수련계획서	<input type="checkbox"/>

6.B	모/자 협약 체결병원인 경우, 모/자 병원간 연차별 수련교과과정 규정		<input type="checkbox"/>
6.C	학술집담회 개최목록 및 증빙자료  * 평가자료: 2021.3.1. - 2022.2.28. * 비대면 교육 증빙자료 가이드라인 (Tip)	1) 과내 정례 학술활동 세미나 계획서	<input type="checkbox"/>
		2) 과내 정기 학술집담회 목록 및 자료	<input type="checkbox"/>
		3) 스탭 또는 외부 연사 특강 목록 및 자료	<input type="checkbox"/>
		4) Mortality & Morbidity conference 목록 및 자료	<input type="checkbox"/>
		5) 타과와의 학술집담회 개최 목록 및 자료	<input type="checkbox"/>
6.E	비뇨의학과 정기구독 외국 학술지 또는 전자저널 증빙자료 (전자저널의 경우 이용하는 홈페이지 주소 기재)		<input type="checkbox"/>
6.F	평가전년도 전공의 게재 논문 증빙자료(논문 첫 페이지)		<input type="checkbox"/>
6.G	평가전년도 전공의 국내/외 학술대회 발표논문 증빙자료 (초록집 첫 페이지와 초록집 내 발표초록)		<input type="checkbox"/>
6.H.1	전공의 수련평가에 대한 비뇨의학과 자체 지침서		<input type="checkbox"/>
6.H.5	교육수련 프로그램 비뇨의학과 자체 만족도 조사 증빙자료		<input type="checkbox"/>
6.H.6	교육수련 프로그램 비뇨의학과 자체 개선활동 증빙자료		<input type="checkbox"/>
7.A	전공의 진료 참여도 증빙자료 (실태조사 시점을 기준으로 최근 12개월간의 외래진료 일정표, 전공의 진료 일정 포함)		<input type="checkbox"/>
8.B	전문의 세부 전공학회/연구회 참여 실적 제출 (대한의사협회 홈페이지의 연수교육 평점 이수 내역 제출, 등록 영수증 사본 등)		<input type="checkbox"/>
8.D	평가전년도 지도전문의 학술지 게재 논문 증빙자료(논문 첫 페이지)		<input type="checkbox"/>
8.E	평가전년도 지도전문의 국내/외 학술대회 발표 논문 증빙자료 (초록집 첫 페이지와 초록집 내 발표초록)		<input type="checkbox"/>
학회공문	직전 심사에서 지적사항 있을 경우 이에 대한 보완사항 및 준수여부 증빙자료		<input type="checkbox"/>

※ 수련실태조사서와 안내서 수정, 보완 요청 사항 기재란